



Załącznik nr 2 do ZO nr KCUS.2621.01.2024

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY NR _____

zawarta została w formie elektronicznej z chwilą opatrzenia jej przez ostatniego z podpisujących
kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Miastem i Gminą Krotoszyn/Krotoszyńskim Centrum Usług Społecznych z siedzibą ul. Kobylińska 10a,
63-700 Krotoszyn, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez: Dyrektora Krotoszyńskiego
Centrum Usług Społecznych - _____

przy kontrasygnacie: głównej księgowej - _____

a

reprezentowaną przez: _____, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca są także w dalszej części Umowy zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna
„**Stroną**”.

Niniejsza umowa jest w dalszej jej części zwana „**Umową**”.

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie art. 44 ust. 3
pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, ze zm.),
tzn. wydatki publiczne są dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskiwania
najlepszych efektów z danych nakładów, optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu
założonych celów.

Do Umowy nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zapytania jest:

- 1) zakup, dostawa, montaż i uruchomienie klimatyzatora typu MULTI SPLIT wraz z czterema jednostkami wewnętrznymi,
 - 2) zakup, dostawa, montaż i uruchomienie dwóch pojedynczych klimatyzatorów typu SPLIT wraz z jednostkami wewnętrznymi,
 - 3) zakup, dostawa, montaż i uruchomienie dwóch jednostek wewnętrznych pod obecnie zamontowany klimatyzator typu MULTI SPLIT kompatybilnych z jednostką zewnętrzną marki HISENSE MULTI SPLIT 4AMW105U4RAA 11kW
- z przeznaczeniem dla Krotoszyńskiego Centrum Usług Społecznych, ul. Kobylińska 10a, 63-700 Krotoszyn, 1 piętro.

2. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania własnym kosztem i staraniem czynności towarzyszące przedmiotowi Umowy, takie jak:
 - 1) transport, ubezpieczenie i rozładunek;
 - 2) dostawa do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w dalszej części umowy;
 - 3) serwis gwarancyjny;
 - 4) montaż.
3. Integralną część Umowy stanowi:
 - 1) Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy;
 - 2) Szczegółowa specyfikacja dostarczonego sprzętu, zakresu gwarancji, stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy;
 - 3) Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy;
 - 4) Zapytanie Ofertowe, stanowiący Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania stron

1. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się przy realizacji Umowy działać z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami powszechnie obowiązującymi, treścią Umowy oraz uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy:
 - 1) spełnia parametry opisane przez Zamawiającego i jest zgodny ze złożoną ofertą;
 - 2) jest fabrycznie nowy, nieużywany, pełnowartościowy i gotowy do użytkowania;
 - 3) jest kompletny, posiada wszelkie akcesoria, niezbędne do ich użytkowania;
 - 4) nie wykazuje jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania;
 - 5) pochodzi z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych;
 - 6) został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z aktami prawnymi wdrażającymi Dyrektywę Nowego Podejścia, co potwierdza oznaczenie CE;
 - 7) jest oryginalnie pakowany przez producenta w opakowania jednostkowe lub zbiorcze, Wykonawca zapewni takie opakowanie Sprzętu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy; rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu Sprzętu do miejsca dostawy oraz warunków, jakich można się spodziewać w miejscu dostawy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do należytej realizacji Umowy, w tym w szczególności:
 - 1) przestrzegać wskazówek Zamawiającego;
 - 2) przedstawiać wymaganą dokumentację w języku polskim;
 - 3) wykonywać Umowę w sposób, który nie będzie prowadził do powstania roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności praw własności intelektualnej; w przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu; w przypadku zapłaty przez Zamawiającego jakiegokolwiek kwoty tytułem zaspokojenia roszczenia osoby trzeciej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie regresowe względem Wykonawcy;

- 4) realizować Umowę przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem Umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, najlepszymi praktykami i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i stosowanymi normami.
5. Strony zobowiązują się do współdziałania w trakcie realizacji Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się dołożyć należytej staranności w celu zapewnienia drugiej Stronie informacji oraz danych niezbędnych do wykonania Umowy. W szczególności Strony będą się wzajemnie na bieżąco informować o wszelkich okolicznościach, które mogłyby spowodować nienależyte wykonanie lub niewykonanie Umowy.
6. W przypadku gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość co do należytego wykonywania przez Wykonawcę Umowy, może wezwać Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień lub do usunięcia uchybień, wyznaczając stosowny termin.
7. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z jej realizacją, a także do zapłaty należnego wynagrodzenia.

§ 3

Termin, miejsce, odbiór i montaż

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany do dnia 23 maja 2024 r.
2. Miejscem realizacji przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego, tj. Krotoszyńskie Centrum Usług Społecznych w Krotoszynie, 63-700 Krotoszyn, ul. Kobylińska 10a.
3. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony wraz z wniesieniem przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia znajdującego się w siedzibie Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 15:00.
4. Wykonawca zobowiązuje się zamontować sprzęt zgodnie z wytycznymi Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 15:00.
5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy jednorazowo.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z przedmiotem Umowy pełną dokumentację w języku polskim.
7. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego, tj. osoby wskazane w ust. 8 poniżej o dokładnym terminie (dzień roboczy) i godzinie dostarczenia przedmiotu Umowy, z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem.
8. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną i upoważnioną za realizację postanowień Umowy oraz odbiór przedmiotu Umowy jest:
 - 1) Krystian Olejniczak:
 - a) telefon: 62 506 50 59 wew. 32
 - b) e-mail: k.olejniczak@kcus.krotoszyn.pl;
 - 2) Mikołaj Jagodziński:
 - a) telefon: 62 506 50 59 wew. 37
 - b) e-mail: m.jagodzinski@kcus.krotoszyn.pl.
9. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną i upoważnioną za realizację postanowień Umowy jest:

- 1) _____:
- a) telefon: _____
- b) e-mail: _____
10. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, o których mowa w ust. 8 i ust. 9 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana ta nie wymaga formy aneksu do Umowy.
11. Po wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, określonym w § 1 ust. 1 oraz zgodnie z Zapytaniem Ofertowym i ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (dostawa, montaż i uruchomienie) Zamawiający sporządzi protokół odbioru końcowego, podpisany przez Strony.
12. Dokonanie odbioru przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub niezgodności przedmiotu Umowy w stosunku do treści Umowy, załączników stanowiących integralną część Umowy, jeżeli były one ukryte lub Wykonawca o nich wiedział lub jako profesjonalista powinien był o nich wiedzieć. Dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień Umowy w wypadku nienależytego wykonania Umowy, w tym również na prawo Zamawiającego do naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia.
13. Umowa uważana jest za wykonaną z dniem podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Końcowego. Protokół Końcowy stanowi podstawę do wystawienia faktury.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości _____ zł netto (słownie: _____ złotych __/100) oraz podatek VAT w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych __/100), co stanowi wynagrodzenie brutto w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych __/100) i odpowiada kwocie wskazanej w Ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane niezbędne do zrealizowania przedmiotu Umowy, w tym wszelkie opłaty i podatki (w tym podatek VAT), koszty dostarczenia sprzętu (w tym koszty wniesienia, opakowania, ubezpieczenia, transportu), koszty zapewnienia usług gwarancyjnych, koszty montażu i inne nakłady Wykonawcy niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół Końcowy, o którym mowa w § 3 ust. 13.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, płatne będzie jednorazowo w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę w następujący sposób:
- 1) NABYWCA: Miasto i Gmina Krotoszyn, ul. Kołłątaja 7, 63-700 Krotoszyn, NIP 621-16-93-428
- 2) ODBIORCA: Krotoszyńskie Centrum Usług Społecznych, ul. Kobylińska 10a, 63-700 Krotoszyn
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy

wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).

6. Fakturę należy dostarczyć na adres siedziby Zamawiającego lub przesłać w formie elektronicznej z adresu e-mail Wykonawcy: _____ na adres e-mail Zamawiającego: faktury@kcus.krotoszyn.pl lub za pomocą platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, konsekwencjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawym. Faktury w formie elektronicznej należy przysyłać w dni robocze do godziny 15:30. Jeżeli faktura wpłynie po godzinie 15:30, datą jej dostarczenia będzie kolejny dzień roboczy. Zmiana adresu email, o którym mowa w zdaniu pierwszym, następuje poprzez skuteczne powiadomienie drugiej Strony poprzez przesłanie odpowiedniej informacji na adres e-mail Wykonawcy i nie stanowi zmiany umowy.
7. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej z wykorzystaniem innego niż wskazany w ust. 7 adresu e-mail, bez uprzedniego powiadomienia Zamawiającego, taką fakturę uznaje się za nieskutecznie dostarczoną. Zdanie pierwsze dotyczy również przesłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego.
8. Faktura powinna zawierać oprócz wymaganych danych także numer Umowy, z której realizacją wiąże się wypłata wynagrodzenia, a także wyszczególnione nazwy pozycji wskazane w Ofercie.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista”) na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy wskazany rachunek bankowy nie będzie znajdował się w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ww. wykazie.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca udziela ____ miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt licząc od dnia podpisania przez Stronę Protokołu odbioru końcowego, potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy. Warunki gwarancyjne zostały szczegółowo opisane w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
2. Warunki gwarancyjne zawarte w Umowie mają pierwszeństwo przed ogólnymi warunkami gwarancji, chyba że ogólne warunki gwarancji są korzystniejsze dla Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może odmówić wymiany towaru wadliwego na nowy, jeżeli był już on naprawiany lub gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu Umowy do jakości, jaką powinien on posiadać w warunkach eksploatacji zgodnych z instrukcją obsługi / przeznaczeniem.
4. Wykonawca jest zwolniony z odpowiedzialności z tytułu gwarancji, jeżeli wykaze, że wady powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności z powodu niezgodnego z przeznaczeniem używania rzeczy lub niewłaściwej obsługi.
5. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaze przy pomocy innego dowodu - w szczególności niniejszej umowy – istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia niniejszych warunków gwarancji przez producenta, jeżeli producent wystawi również dokument gwarancyjny.
6. Gwarancja traci ważność, gdy Zamawiający przeprowadzi samodzielnie, bez zgody Wykonawcy, istotne zmiany w sprzęcie lub naprawy.

7. Uprawnienia wynikające z udzielnej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy przekroczy wartość 25% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 2) odstąpienia od Umowy, gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności;
 - 3) odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu Umowy, w tym w przekazaniu dokumentów – przekraczającej 2 dni robocze względem terminu wskazanego w postanowieniach Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 1 dnia od zaistnienia przyczyny, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 oraz w terminie 3 dni o zaistnieniu przyczyny, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
3. Zamawiający przed dokonaniem odstąpienia od Umowy nie jest zobowiązany do wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego na wykonanie obowiązków, których naruszenie stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy niezależnie od podstawy, zostanie złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i będzie zawierało uzasadnienie.
5. Wykonawca niezwłocznie z chwilą złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o zakończeniu Umowy, niezależnie od podstawy, powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu Umowy.
6. Niezależnie od powyższych postanowień, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w okolicznościach określonych w Kodeksie cywilnym, a umowne prawo odstąpienia od Umowy nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym uprawnień do odstąpienia od Umowy uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 lub odpowiednio w § 3 ust. 11, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2,0% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, jak i w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1.
2. Kary umowne są od siebie niezależne i mogą zostać nałożone przez Zamawiającego za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.

3. Wysokość kar umownych naliczanych Wykonawcy w toku realizacji Umowy nie przekroczy 25% kwoty wynagrodzenia brutto za realizację przedmiotu Umowy, określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Jeżeli szkoda przewyższy wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Kary umowne, o których mowa powyżej Wykonawca zapłaci w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 8

Zmiany postanowień umowy

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji Umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne, epidemia, itp.);
 - 2) konieczna jest zmiana wynagrodzenia brutto na skutek zmiany urzędowej stawki podatku VAT (zwiększenie lub zmniejszenie), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez wykonawcę przedmiotu umowy, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1, w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania przeszkody.
3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej i podpisów upoważnionych przedstawicieli stron pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej Umowy nie wpływa na ważność Umowy w całości. W takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami Umowy.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany postanowień zawartej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany, z zastrzeżeniem wyrażnie odmiennych postanowień Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) Szczegółowa specyfikacja dostarczonego sprzętu, zakresu gwarancji,
- 3) Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 4) Zapytanie Ofertowe.