

**OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I DOCHODOWEJ RODZINY UZASADNIAJĄCE
PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY 202...../202.....**

WNIOSKODAWCA: _____
(imię i nazwisko)

Dotyczy wniosków o stypendium szkolne dla następujących uczniów/słuchaczy:		Numer Wniosku (wypełnia KCUS)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	

I. SYTUACJA SPOŁECZNA W RODZINIE UCZNIĄ W rodzinie występuje (właściwe zaznaczyć znakiem X)		
1.	<input type="checkbox"/>	Bezrobocie
2.	<input type="checkbox"/>	Niepełnosprawność
3.	<input type="checkbox"/>	Ciężka lub długotrwała choroba
4.	<input type="checkbox"/>	Wielodzietność
5.	<input type="checkbox"/>	Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczej
6.	<input type="checkbox"/>	Alkoholizm
7.	<input type="checkbox"/>	Narkomania
8.	<input type="checkbox"/>	Rodzina jest niepełna

9.	<input type="checkbox"/>	Zdarzenie losowe (jakie?)
10.	<input type="checkbox"/>	Inne (proszę wpisać jakie, jeśli dotyczy)

II. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIA

Oświadczam, że rodzina składa się _____ osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wymienionych w poniższej tabeli.

W rozumieniu art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

L.p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia			Miejsce pracy lub nauki*	Stopień pokrewieństwa
		dzień	m-c	rok		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						

*W przypadku osób zarejestrowanych w PUP lub pobierających świadczenia z ZUS, KRUS, KCUS należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji.

III. INNE STYPENDIA O CHARAKTERZE SOCJALNYM

Oświadczam, że uczniowie:

..... (imię i nazwisko)

..... (imię i nazwisko)

..... (imię i nazwisko)

..... (imię i nazwisko)

otrzymują w roku szkolnym/..... inne stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych: (właściwe zaznaczyć X)

<input type="checkbox"/>	TAK (należy uzupełnić tabelę poniżej)	
Nazwa instytucji, która przyznała stypendium		
Miesięczna wysokość stypendium		
Okres, na który przyznano stypendium		od do
<input type="checkbox"/>	NIE	

IV. DOCHODY* CZŁONKÓW RODZINY Z MIESIĄCA POPRZEDZAJĄCEGO ZŁOŻENIE WNIOSKU O STYPENDIUM SZKOLNE
<p>*Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa o pomocy społecznej nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach, kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.</p>

	Imiona i nazwiska osób, których dochód dotyczy	Wysokość dochodu (jeśli brak dochodu wpisać 0 zł)
Osiągnięte dochody opodatkowane		
ZE STOSUNKU PRACY		
Wymagane dokumenty: zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
		.....zł
Z UMOWY AGENCYNIEJ, ZLECENIA, O DZIEŁO		
Wymagane dokumenty: zaświadczenie lub oświadczenie zawierające informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
		.....zł
Z TYTUŁU RENTY, EMERYTURY, ŚWIADCZEŃ PRZEDEMERYALNYCH, UPOSAŻENIA W STANIE SPOCZYNKU		
Wymagane dokumenty: decyzja właściwego organu, dowód otrzymania świadczenia (np. odcinek, wydruk z rachunku bankowego)		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
		.....zł
ZASIŁEK MACIERZYŃSKI, CHOROBY WYPŁACANY PRZEZ ZUS/KRUS		
Wymagane dokumenty: zaświadczenie albo oświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
		.....zł
Z DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ OPODATKOWANEJ NA ZASADACH OGÓLNYCH		
Wymagane dokumenty: zaświadczenie wydane przez naczelnika urzędu skarbowego za poprzedni rok kalendarzowy zawierającego informacje o wysokości: przychodu, kosztów uzyskania przychodu, różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania, dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadku gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne, należnego podatku, odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej, albo oświadczenie w przypadku działalności utworzonej w roku bieżącym		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
		.....zł

Z DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ OPODATKOWANEJ W FORMIE ZRYCZAŁTOWANEGO PODATKU DOCHODOWEGO (RYCZAŁT, KARTA PODATKOWA)		
Wymagane dokumenty: zaświadczenie wydane przez naczelnika urzędu skarbowego, zawierające informację o formie opodatkowania oraz oświadczenie osoby prowadzącej działalność o wysokości osiągniętego dochodu i dowody opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych (kopie dowodu wpłaty lub przelewu)		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
		.....zł
Osiągnięte dochody nieopodatkowane		
ZASIŁEK STAŁY Z POMOCY SPOŁECZNEJ Wymagane dokumenty: jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż KCUS - decyzja albo zaświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
ZASIŁEK OKRESOWY Z POMOCY SPOŁECZNEJ Wymagane dokumenty: jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż KCUS - decyzja albo zaświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
FUNDUSZ ALIMENTACYJNY Wymagane dokumenty: jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż KCUS - decyzja albo zaświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
ZASIŁKI RODZINNE I DODATKI DO ZASIŁKU RODZINNEGO Wymagane dokumenty: jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż KCUS - decyzja albo zaświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
ŚWIADCZENIE RODZICIELSKIE Wymagane dokumenty: jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż KCUS - decyzja albo zaświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
ZASIŁEK PIEŁĘGNACYJNY, ŚWIADCZENIE PIEŁĘGNACYJNE, SPECJALNY ZASIŁEK OPIEKUŃCZY Wymagane dokumenty: jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż KCUS - decyzja albo zaświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
ZASIŁEK DLA OPIEKUNA Wymagane dokumenty: jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż KCUS - decyzja albo zaświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
DODATEK MIESZKANIOWY Wymagane dokumenty: jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż KCUS - decyzja albo zaświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
DODATEK ENERGETYCZNY Wymagane dokumenty: jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż KCUS - decyzja albo zaświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
ŚWIADCZENIE Z TYTUŁU PIECZY ZASTĘPCZEJ Wymagane dokumenty: decyzja albo zaświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
STYPENDIA (z wyłączeniem stypendiów, o których mowa w art. 90c ust. 2-3 ustawy o systemie oświaty tj. pomocy o charakterze socjalnym i motywacyjnym) Wymagane dokumenty: zaświadczenie albo oświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
ALIMENTY Wymagane dokumenty: dokument w sprawie o alimenty (np. wyrok, ugoda sądowa zobowiązująca do płacenia alimentów oraz dokumenty potwierdzające dokonywanie wpłat np. przekazy, przelewy)		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł

DOCHÓD Z GOSPODARSTWA ROLNEGO Wymagane dokumenty: zaświadczenia urzędu gminy albo oświadczenia o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
Inne dochody		
PRACA DORYWCZA Wymagane dokumenty: oświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
POMOC RODZINY Wymagane dokumenty: oświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
INNE DOCHODY (proszę podać jakie) Wymagane dokumenty: oświadczenie		
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		.....zł
ŁĄCZNY DOCHÓD RODZINY WYNOŚI:		.....zł
DOCHÓD NA OSOBE W RODZINIE WYNOŚI:		.....zł

CZŁONKOWIE RODZINY OSIĄGNELI JEDNORAZOWE DOCHODY UZYSKANE W CIĄGU 12 MIESIĘCY POPRZEDZAJĄCYCH MIESIĄC ZŁOŻENIA WNIOSKU, PRZEKRACZAJĄCE PIĘCIOKROTNIE KWOTY KRYTERIUM DOCHODOWEGO W RODZINIE KTO, Z JAKIEGO TYTUŁU, W JAKIEJ WYSOKOŚCI: <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY

Do wniosku dołączam dokumenty, potwierdzające wysokość dochodu:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4) oraz inne dokumenty (należy wpisać jakie?).....

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

(data i podpis składającego oświadczenie)

POUCZENIE

1. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło uzyskania dochodu, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
 - 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
 - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
2. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

3. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się: pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych, świadczenia wychowawczego (800+) i dodatku wychowawczego oraz świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka.
4. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.
5. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
6. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Krotoszyńskie Centrum Usług Społecznych o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (np. zmiana gminy zamieszkania ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenie dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia/słuchacza) - art. 90o ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
7. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego - art. 90o ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
8. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji - art. 90o ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
9. Stypendium szkolne przyznane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą jest wypłacane po dostarczeniu dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków **wyłącznie na cele edukacyjne**.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego wskazanymi w treści pouczenia.

(data i podpis składającego oświadczenie)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

PRYZNANIE STYPENDIÓW I ZASIŁKÓW SZKOLNYCH

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 2016, Nr 119) informujemy, iż:

Administrator i dane kontaktowe	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krotoszyńskie Centrum Usług Społecznych ul. Kobylińska 10A, 63-700 Krotoszyn, e-mail: kcus@krotoszyn.pl .
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail: iod@kcus.krotoszyn.pl , lub listownie na adres: Krotoszyn 63-700, ul. Kobylińska 10A.
Cele przetwarzania danych osobowych	Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wypełnienie obowiązku ciążącego na administratorze w związku z przyznawaniem stypendium i zasiłku szkolnego, tj. w szczególności w celu rozpatrzenia wniosku, prowadzenia postępowania administracyjnego zmierzającego do wydania

	decyzji.
Podstawy prawne przetwarzania	<p>Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit c) oraz art. 9 ust. 2 lit b) i lit g) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze), w związku z obowiązkami prawnymi określonymi w prawie krajowym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty; • ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego; • ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją	Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane, podmiotom, którym powierzyliśmy przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów (serwis oprogramowania, utylizacja dokumentacji), a także innym podmiotom i instytucjom upoważnionym z mocy prawa.
Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu	<p>Dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.</p> <p>Szczegółowy okres przechowywania dokumentów zawierających dane osobowe w Krotoszyńskim Centrum Usług Społecznych został określony w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt.</p>
Informacje o przysługujących osobie, której dane dotyczą prawach	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania i uzupełnienia niekompletnych danych, w przypadku ustania celu, dla którego były przetwarzane prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego [tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2].
Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych	Podanie danych osobowych zawartych we wniosku jest konieczne do ustalenia prawa do przyznania stypendium i zasiłku szkolnego, wynika z odpowiednich przepisów prawa. Odmowa podania danych wiązać się będzie np. z brakiem możliwości rozpatrzenia czy złożenia wniosku.
Inne	Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie będą podlegały personalizacji, profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Oświadczam, że zapoznałem/am z informacjami o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO.

.....
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

.....(miejscowość), (data)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (wypełnić w przypadku, gdy dotyczy)

Ja niżej podpisany/podpisana, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci:

numeru telefonu: adresu

email:

..... (inne dane ujęte we wniosku),

przez Krotoszyńskie Centrum Usług Społecznych z siedzibą: ul. Kobylińska 10a, 63-700 Krotoszyn w celu ułatwienia kontaktu w związku ze złożonym wnioskiem o przyznanie stypendium szkolnego.

Oświadczam, że zostałem/am pouczony/a o prawie wycofania niniejszej zgody w każdym czasie a także o tym, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)