



*Załącznik Nr 4 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert  
z dnia 19 kwietnia 2024 r. na realizację zadania publicznego w zakresie  
pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej  
sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób*

## NABÓR NA CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWEJ

DYREKTOR KROTOSZYŃSKIEGO CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH

OGŁASZA NABÓR NA KANDYDATÓW DO KOMISJI KONKURSOWEJ

**w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert**

**na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób**

Na podstawie art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571) oraz w związku z ogłoszeniem w dniu 18 kwietnia 2024 r. otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pn. prowadzenie dwóch mieszkań wspomaganych dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i dla osób z niepełnosprawnością w okresie realizacji projektu „Krotoszyńskie Centrum Usług Społecznych”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 6. Działanie 6.13. Usługi społeczne i zdrowotne,

Dyrektor Krotoszyńskiego Centrum Usług Społecznych zaprasza przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do udziału w pracach komisji konkursowej w celu opiniowania ofert składanych w ww. otwartym konkursie ofert.

### I. Ogólne zasady udziału w pracach komisji konkursowej:

1. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny. Za stawiennictwo na posiedzeniach komisji nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
2. Organizacja pozarządowa oraz podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie może zgłosić jednego kandydata.
3. Kandydaci muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
  - 1) są obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej i korzystają z pełni praw publicznych;
  - 2) reprezentują organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnie z zapisami statutu lub innymi dokumentami;
  - 3) nie podlegają wyłączeniu na zasadach określonych w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 572);
  - 4) nie reprezentują organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorących udział w konkursie;
  - 5) zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy, stanowiący Załącznik nr 5 do ogłoszenia konkursowego, podpisany i wypełniony przez samego kandydata oraz przez organizację pozarządową albo podmiot zgłaszający kandydata/kandydatkę;
  - 6) akceptują warunki uczestnictwa w pracach Komisji Konkursowej na zasadach nieodpłatności, udostępniają swoje dane osobowe zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, w związku z realizowanym procesem.



4. Do członków Komisji konkursowej biorących udział w ocenianiu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 572) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Reprezentant organizacji pozarządowych lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powołany do komisji konkursowej będzie zobowiązany, po zapoznaniu się z listą złożonych do konkursu ofert - do złożenia na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej oświadczenia o braku konfliktu interesów wobec oferentów uczestniczących w konkursie, zgodnie z Załącznikiem nr 6 do ogłoszenia konkursowego.

## **II. Wybór kandydatów do prac komisji konkursowej**

1. Ze zgłoszonych kandydatów zostanie wybrany jeden kandydat do udziału w pracach komisji konkursowej, reprezentujący organizację pozarządową lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. W przypadku zgłoszenia się więcej niż jednego kandydata, wyboru przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dokona Dyrektor Krotoszyńskiego Centrum Usług Społecznych w oparciu o posiadane przez kandydatów kwalifikacje i umiejętności przydatne podczas prac w charakterze członka komisji konkursowej.
3. W przypadku braku zgłoszeń kandydatów na członków komisji konkursowej ze strony organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, komisja konkursowa zgodnie z art. 15 ust. 2da ustawy będzie działać bez ich udziału.
4. Jeżeli wybrany członek komisji konkursowej nie będzie mógł uczestniczyć w ocenie ofert, wówczas zgodnie z art. 15 ust. 2da ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, komisja konkursowa będzie działać bez jego udziału.

## **III. Powołanie, skład i tryb działania komisji konkursowej**

1. Komisja konkursowa powołana zostanie przez Dyrektora Krotoszyńskiego Centrum Usług Społecznych w drodze odrębnego zarządzenia.
2. Do zadań komisji konkursowej należeć będzie opiniowanie ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego określonego w niniejszym ogłoszeniu konkursowym.
3. W skład komisji konkursowej wchodzić będą 4 osoby z prawem głosu:
  - 1) przewodniczący komisji - przedstawiciel Krotoszyńskiego Centrum Usług Społecznych;
  - 2) po jednym przedstawicielu organizatora konkursu, tj. Urzędu Miejskiego w Krotoszynie i Krotoszyńskiego Centrum Usług Społecznych, w tym zastępca przewodniczącego;
  - 3) osoba wskazana przez organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Dopuszcza się powołanie komisji konkursowej w składzie 3 osób lub w składzie powyżej 4 osób.
5. Do prac komisji konkursowej przewodniczący komisji może zaprosić z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
6. Za pracę komisji konkursowej odpowiedzialny jest przewodniczący komisji.
7. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowej prowadzi Krotoszyńskie Centrum Usług Społecznych.

8. Członkowie komisji konkursowej wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach komisji ds. opiniowania ofert oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do oferentów biorących udział w konkursie.
9. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych w ust. pkt 3, jeżeli:
  - 1) żadna organizacja lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nie wskaże osób do składu komisji konkursowej;
  - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej;
  - 3) powołana osoba podlega wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
10. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
11. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem formalnym na podstawie Karty oceny formalnej.
12. Komisja konkursowa po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne dokonuje ich oceny pod względem merytorycznym, na podstawie kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym w Karcie oceny merytorycznej.
13. Komisja konkursowa kończy pracę po przedstawieniu Dyrektorowi Krotoszyńskiego Centrum Usług Społecznych wyników oceny złożonych ofert.

#### IV. Termin i miejsce składania zgłoszeń kandydatów

1. Termin zgłaszania kandydatów do udziału w pracach komisji konkursowej upływa **dnia 6 maja 2024 r. do godz. 15:30.**
2. Wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 5) w zamkniętej kopercie należy składać:
  - 1) osobiście w sekretariacie Krotoszyńskiego Centrum Usług Społecznych, ul. Kobylińska 10a (parter budynku, pokój nr 3) - w dniach roboczych w godzinach 7:30-15:30;
  - lub
  - 2) za pośrednictwem poczty, poczty kurierskiej, na adres:

Krotoszyńskie Centrum Usług Społecznych  
ul. Kobylińska 10a  
63-700 Krotoszyn

z dopiskiem na kopercie: **Zgłoszenie kandydata do Komisji konkursowej - Mieszkania Wspomagane.**

Informacje dotyczące zgłaszania kandydatów do komisji konkursowej można uzyskać w dni robocze w godz. 9:00 do 14:00 pod numerem telefonu: 62 725 36 68 wew. 23 lub w siedzibie Krotoszyńskiego Centrum Usług Społecznych, przy ul. Kobylińskiej 10a, pok. 3 (parter).

Dyrektor  
Krotoszyńskiego  
Centrum Usług Społecznych  
/-/ Katarzyna Kulka